

Приложение № 4 «Информатика» к АООП  
ООО, утвержденной приказом директора  
МАОУ Черновской СОШ от 31.08.2023 г. №  
171-23 од

**АДАптированная рабочая программа**  
**по информатике для 7-9 классов**  
**с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

В программе предложен авторский подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации учащихся. Программа является ключевым компонентом учебно-методического комплекта по информатике для основной школы (авторы Л.Л. Босова, А.Ю. Босова; издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний»)

### **Цели:**

- ✓ формирование общеучебных умений и способов интеллектуальной деятельности на основе методов информатики;
- ✓ формирование навыков информационно-учебной деятельности на базе средств ИКТ для решения познавательных задач и саморазвития;
- ✓ усиление культурологической составляющей школьного образования;
- ✓ развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

### **Задачи:**

- ✓ познакомиться с понятием информация;
- ✓ рассмотреть следующие действия с информацией: хранение, передача, кодирование, обработка, получение новой информации;
- ✓ познакомиться с устройством компьютера и его программного обеспечения;
- ✓ закрепить правила техники безопасности и организации рабочего места;
- ✓ развивать навык работы на клавиатуре и с мышью;
- ✓ изучать графический редактор Paint;
- ✓ научиться создавать простейшие анимации в PowerPoint;
- ✓ закреплять навыки работы с файлами и папками,
- ✓ познакомить с текстовым процессором Word,

## **Общая характеристика учебного предмета**

Информатика – это наука о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, о методах, средствах и технологиях автоматизации информационных процессов. Она способствует формированию современного научного мировоззрения, развитию интеллектуальных способностей и познавательных интересов школьников; освоение базирующихся на этой науке информационных технологий необходимых школьникам, как в самом образовательном процессе, так и в их повседневной и будущей жизни.

Приоритетными объектами изучения в курсе информатики основной школы выступают информационные процессы и информационные технологии. Теоретическая часть курса строится на основе раскрытия содержания информационной технологии решения задачи, через такие обобщающие понятия как: информационный процесс, информационная модель и информационные основы управления.

Практическая же часть курса направлена на освоение школьниками навыков использования средств информационных технологий, являющееся значимым не только для формирования функциональной грамотности, социализации школьников, последующей деятельности выпускников, но и для повышения эффективности освоения других учебных предметов. В связи с этим, а также для повышения мотивации, эффективности всего учебного процесса, последовательность изучения и структуризация материала построены таким образом, чтобы как можно раньше начать применение возможно более широкого спектра информационных технологий для решения значимых для школьников задач.

Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий, и потом

происходит ежегодный повтор и усложнение тренинга. При этом возможность использования компьютерных игр развивающего характера для детей с проблемой в обучении дает возможность поддерживать постоянный повышенный интерес к изучаемому курсу.

Данная программа актуальна, так как почти практически полностью отсутствуют специальные программы по информатике для коррекционных школ VIII вида. Программы же для массовой школы зачастую неприменимы или малоприменимы для обучения детей с нарушениями развития. Тексты заданий, инструкции, сами задания во многих случаях не соответствуют речевым, интеллектуальным и образовательным возможностям этих учащихся. Одним из важнейших принципов в обучении детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) является принцип наглядности. Прежде всего, он предполагает построение учебного процесса с опорой на конкретные предметы, образы и действия, непосредственно воспринимаемые ими. Не менее важен и мотивационный момент в обучении. Детям с нарушениями развития сложно выучить и понять такие абстрактные понятия, как "информация", "алгоритм", "программа". Поэтому обучение проходит в форме игры, где на основе ситуаций, близких и понятных школьнику, рассматриваются основные понятия. Важно дать ребенку не название того или иного явления, а сформировать понимание информационных процессов и свойств информации и научить пользоваться полученными знаниями в повседневной деятельности.

Основная задача курса: усвоение учащимися правил работы и поведения при общении с компьютером; приобретение учащимися навыков использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре; использование на занятиях упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев; использование компьютерных знаний на уроках. Процесс обучения в школе детей с ОВЗ выполняет образовательную, воспитательную и развивающую функции. Наряду с этим следует выделить и специфическую – коррекционную функцию. Реализация этих функций обеспечивает комплексный подход к процессу формирования всесторонне развитой личности. Целью коррекционно-воспитательной работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья является их социальная адаптация, трудоустройство и дальнейшее приспособление к условиям жизни в тех случаях, когда они бывают включены в окружающую их социальную среду. Для подготовки детей к жизни в современном информационном обществе необходимо развивать логическое мышление, способность к анализу (вычленению структуры объекта, выявлению взаимосвязей и принципов организации) и синтезу (созданию новых моделей). Компьютерные технологии обеспечивают дополнительную учебную мотивацию и активизируют познавательную деятельность учащихся. Многие школьники имеют проблемы с чтением, не любят читать. С экрана ребята будут охотно читать, полагая при этом, что они играют, «смотрят кино». Норму «экранного» времени для детей необходимо соблюдать: для учащихся 9-16 лет – не более 35 минут. Использование развивающих компьютерных программ в коррекционном обучении школьников позволяет решать следующие задачи:

1. выявление «скрытых» проблем в развитии каждого ребенка;
2. максимальная индивидуализация процессов коррекции и обучения;
3. формирование у детей интереса к компьютеру, к играм с использованием компьютерных программ;
4. развитие у школьников знаний об окружающем, математических представлений, коррекция психических функций в процессе решения игровых, изобразительных и познавательных компьютерных задач.

На уроках используются следующие методы обучения учащихся: (классификация методов по характеру познавательной деятельности):

- Объяснительно-иллюстративный метод, метод при котором учитель объясняет, а дети воспринимают, осознают и фиксируют в памяти.
- Репродуктивный метод (воспроизведение и применение информации)

- Метод проблемного изложения (постановка проблемы и показ пути ее решения)
- Частично – поисковый метод (дети пытаются сами найти путь к решению проблемы)
- Исследовательский метод (учитель направляет, дети самостоятельно исследуют).

Для успешной реализации данной программы используются коррекционно – развивающие, игровые, групповые, здоровьесберегающие технологии, технология деятельностного подхода, элементы технологии РКМ. Данные технологии и формы работы позволяют сформировать у учащихся необходимые жизненно важные компетенции.

### **Место учебного предмета в учебном плане**

Базисный учебный план на изучение информатики в 7-9 классе основной школы отводит 1 учебный час в неделю в течение всего года обучения, всего 103 часов.

## **Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета по информатике**

### **Личностные**

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений.

### **Предметные**

#### **Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

#### **Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

#### **Метапредметные результаты:**

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- смысловое чтение;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение устной и письменной речью;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции).

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 7 класс

#### **Введение. Техника безопасности. (2ч)**

*Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.*

#### **История развития вычислительной техники. (1ч)**

#### **Устройство компьютера(10ч)**

*Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.*

*Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта. Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память. Оперативная и долговременная память компьютера.*

#### **Обработка текстовой информации. Текстовый редактор Word (10ч)**

*Создание таблицы в текстовом документе.*

*Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Корректировка созданной таблицы.*

#### **Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор Excel (11ч)**

*Знакомство с Excel. Окно программы Excel Лист, книга в программе Excel.*

*Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Действие сложение с помощью программы Excel. Решение примеров на сложение многозначных чисел. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel.*

#### **Повторение (1 час)**

### 8 класс

#### **Введение. Правила техники безопасности при работе на компьютере. (2ч).**

*Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии*

#### **Устройство компьютера(4ч).**

*Периферийное устройство - сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл. Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста.*

#### **Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор Excel (14 ч).**

*Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в*

программе Excel. Решение практических задач и примеров. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке. Диаграммы в программе Excel. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу. Графики в программе Excel. Добавление изображения в документ Excel. Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением. Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.

### **Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (14ч).**

Запуск программы PowerPoint. Слайды. Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint. Работа с фигурами. Вкладка Формат. Инструменты для работы с фигурами. Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. Упорядочивание фигур. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.

### **Повторение (1 час)**

## **9 класс**

### **1. Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (9 часов)**

Программная обработка данных на компьютере. Устройство компьютера. Файлы и файловая система. Программное обеспечение компьютера. Графический интерфейс операционных систем и приложений. Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

#### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».

Практическая работа № 2 «Форматирование диска».

Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».

### **2. Обработка текстовой информации (9 часов)**

Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документа. Сохранение и печать документов. Форматирование документа. Таблицы. Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Системы оптического распознавания документов.

#### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».

Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».

Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».

Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».

Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».

Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».

Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»

### **3. Обработка графической информации (7 часов)**

Растровая и векторная графика. Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Растровая и векторная анимация.

#### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».

Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».

Практическая работа № 13 «Анимация».

#### 4. Коммуникационные технологии (7 часов)

*Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации в Интернете.*

*Электронная коммерция в Интернете.*

#### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».

Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».

Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».

Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».

### 1. Повторение (1 час)

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Тема	Количество часов		
		Общее	Теория	Практика
1	Компьютер как универсальное устройство для обработки информации	28	24	4
2	Обработка текстовой информации	19	4	15
3	Обработка графической информации	7	2	5
4	Обработка числовой информации в электронных таблицах	25	5	20
5	Обработка мультимедийной информации.	14	4	10
6	Коммуникационные технологии	7	7	4
7	Повторение	3		3
	Итого:	103	45	61

### 7 класс

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Основные виды деятельности учебной деятельности
<b>I</b>	<b>Информация вокруг нас</b>	<b>6</b>	
1	Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.	1	приводить примеры передачи, хранения и обработки информации; деятельность человека
2	Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.	1	приводить примеры живой природы, общества, технике;
3	Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.	1	приводить примеры информационных носителей
4	Формы представления информации.	1	классифицировать информацию
5	Обработка информации.	1	применять различные способы
6	Информация и знания.	1	способам восприятия человеком форм представления информации
6		1	материальных носителей; работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик, пересылать сообщения)

			<p>осуществлять информации в сети Интернет использованием прост запросов (по о, признаку);</p> <p>сохранять индивидуального использования найден сети Интернет информационные объе ссылки на них;</p> <p>систематизировать (упорядочивать) файлы папки;</p> <p>вычислять зна арифметических выра с</p> <p>помощью программы Калькулятор;</p>
<b>II</b>	<b>Информационные технологии</b>	<b>19</b>	анализировать
1	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.	1	устройства компьютер точки зрения организ процедур
2	Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.	1	хранения, обработки, вывода и передачи информации;
3	Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.	1	определять техни средства, помощью которых
4	Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач.	1	реализован
5	Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши.	1	информации (текста, изображения) в компь выбирать и зап нужную программу;
6	Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.	1	работать с основным элементами пользовательского интерфейса: использо меню, обращаться с справкой, работать с о (изменять размеры перемещать реагировать диалоговые окна);
7	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.	1	вводить информацию компьютер с
8	Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.	1	

9	Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.	1	помощью клавиатуры (приёмы квалифициро о клавиатурного пис мыши и других
10	Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет).	1	технических средств; создавать, переименовывать, перемещать, копирова
11	Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).	1	удалять файлы; соблюдать требования
12	Создание и форматирование списков.	1	организации компьюте рабочего
13	Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.	1	требования безопаснос гигиены при работе с средствами ИКТ.
14	Компьютерная графика. Простейший графический редактор.	1	соотносить этапы (вво редактирование, форматирование) созд
15	Простейший графический редактор.	1	текстового документа возможности тестовог процессора п
16	Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.	1	реализации; определять
17	Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.	1	инструменты тексто
18	Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов	1	

19	Устройства ввода графической информации.	1	редактора выполнения операций созданию документов. создавать текстовые документы родном иностранном языках; выделять, перемещать удалять фрагменты тек создавать тексты повторяющимися фрагментами; осуществлять орфографический контро  текстовом документе с помощью текстового процессора; оформлять соответствии заданными требованиями к шрифту, начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста; создавать форматировать списки; создавать, форматировать и заполн данными таблицы.
<b>III</b>	<b>Информационное моделирование</b>	<b>4</b>	различать натурные информационные модели
1	Табличные информационные модели.	1	изучаемые в школе, встречающиеся
2	Структура и правила оформления таблицы.	1	жизни; приводить приме
3	Простые таблицы.	1	использования

4	Простые таблицы.	1	таблиц, диаграмм, схем, графов и т.д. при описании объектов окружающего мира. создавать словесные модели (описания); создавать многоуровневые списки; создавать табличные модели; создавать простые вычислительные таблицы, вносить в них информацию и проводить несложные вычисления;
<b>IV</b>	<b>Алгоритмика</b>	<b>5</b>	выделять примеры ситуаций, которые могут быть описаны с помощью линейных алгоритмов, алгоритмов с ветвлениями и циклами.
1	Что такое алгоритм.	1	составлять линейные алгоритмы по управлению учебным исполнителем;
2	Различные формы записи алгоритмов (нумерованный список, таблица, блок-схема).	1	составлять вспомогательные алгоритмы для управления учебными исполнителем; составлять циклические алгоритмы.
3	Различные формы записи алгоритмов (нумерованный список, таблица, блок-схема).	1	
4	Примеры линейных алгоритмов, алгоритмов с ветвлениями и повторениями (в повседневной жизни, в литературных произведениях, на уроках математики и т.д.).	1	
5	Повторение	1	

### 8 класс

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Основные виды деятельности учебной деятельности
<b>I</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>	Соблюдает правила техники безопасности работы на компьютере;
1	Техника безопасности при работе на ПК.	1	
2	совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	Использует название и назначение основных частей персонального компьютера; Знает основные характеристики компьютера в целом и его узлов;
<b>II</b>	<b>История развития вычислительной техники.</b>	<b>1</b>	
<b>III</b>	<b>Устройство компьютера</b>	<b>10</b>	включает и выключает компьютер;
1	Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	1	пользуется клавиатурой компьютера для работы с экранном меню, ввода текстовой информации;
2	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	1	
3	Устройства ввода информации.	1	

4	Устройства вывода информации.	1	определяет правильность имени файла, тип файла по его расширению; находить нужные файлы или папки на диске, запускать или просматривать их; создаёт каталоги, копировать, переименовывать и удалять файлы. Знает основные виды носителей для хранения информации; Использует понятия «файл», «каталог», «папка», «дерево диска»; Знает основные типы расширений имен файлов;	
5	Системный блок. Назначение блока	1		
6	Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	1		
7	Память ПК: внутренняя и внешняя	1		
8	Назначение памяти и ее виды.	1		
9	Флэш-память.	1		
10	Оперативная и долговременная память компьютера.	1		
<b>IV Текстовый редактор Word</b>		<b>8</b>		
1	Создание таблицы в текстовом документе.	1		набирает текст в текстовом редакторе;
2	Панель меню, вкладка Вставка.	1		редактирует набранный текст;
3	Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	1	выполняет форматирование текста, применять элементы оформления; вставку в текстовый документ таблиц, графических объектов;	
4-5	Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы.	2	сохраняет текст на диске, загружать его с диска; распечатывает текст из файла на принтере.	
6	Вкладка Конструктор.	1		
7	Вкладка Макет.	1		
8	Корректировка созданной таблицы.	1		
<b>V Табличный редактор Excel (11ч)</b>		<b>13</b>		
1	Знакомство с Excel	1	Знает что такое электронная таблица и табличный процессор;	
2	Окно программы Excel	1		
3	Лист, книга в программе Excel.	1	Использует основные информационные единицы электронной таблицы: ячейки, строки, столбцы;	
4	Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой.	1	Соотносит какие типы данных заносятся в электронную таблицу; как табличный процессор работает с формулами; основные функции (математические, статистические), используемые при записи формул в ЭТ;	
5	Диаграмма. Создание диаграммы.	1		
6	Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	1		
7-8	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков	2		
9	Действие сложение с помощью программы Excel.	1		
10-11	Решение примеров на сложение многозначных чисел.	2	Использует графические возможности табличного процессора;	
12	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel.	1		
13	Решение примеров на все действия в программе Excel.	1	использует табличный процессор MS Excel для решения несложных задач;	
	итого	34		

			заполняет таблицу данными и формулами; редактирует и форматирует ячейки таблицы; получает диаграммы средствами табличного процессора.
--	--	--	---

### 9 класс

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	овные виды деятельности учебной деятельности
<b>I</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>	Соблюдает правила техники безопасности работы на компьютере;
1	Техника безопасности при работе на ПК	1	
2	Современные компьютерные технологии	1	Использует название и назначение основных частей персонального компьютера; Знает основные характеристики компьютера в целом и его узлов;
<b>II</b>	<b>Устройство компьютера</b>	<b>4</b>	включает и выключает компьютер;
1	Периферийное устройство - сканер.	1	
2	Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	1	пользуется клавиатурой компьютера для работы с экранным меню, ввода текстовой информации;
3	Периферийное устройство - принтер.	1	определяет правильность имени файла, тип файла по его расширению;
4	Распечатка рисунка, небольшого текста.	1	находить нужные файлы или папки на диске, запускать или просматривать их; создаёт каталоги, копировать, переименовывать и удалять файлы. Знает основные виды носителей для хранения информации; Использует понятия «файл», «каталог», «папка», «дерево диска»; Знает основные типы расширений имен файлов;
<b>III</b>	<b>Табличный редактор Excel</b>	<b>15</b>	Знает что такое электронная таблица и табличный процессор;
1	Программа Excel.	1	
2-3	Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	2	
4-5	Составление и решение практических задач, решение примеров.	2	Использует основные информационные единицы электронной таблицы: ячейки, строки, столбцы;
6	Действия умножение и деление в программе Excel.	1	
7	Решение практических задач и примеров.	1	

8	Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	1	Соотносит какие типы данных заносятся в электронную таблицу; как табличный процессор работает с формулами; основные функции (математические, статистические), используемые при записи формул в ЭТ; Использует графические возможности табличного процессора; использует табличный процессор MS Excel для решения несложных задач; заполняет таблицу данными и формулами; редактирует и форматирует ячейки таблицы; получает диаграммы средствами табличного процессора.	
9	Расположение слов в алфавитном порядке.	1		
10	Диаграммы в программе Excel.	1		
11	Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	1		
12	Графики в программе Excel.	1		
13	Добавление изображения в документ Excel.	1		
14	Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	1		
15	Сборник Clip Art или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.	1		
<b>IV</b>	<b>Программа Power Point</b>	<b>13</b>		
1	Запуск программы Power Point.	1		Знает принципы работы редактора слайдов (презентаций); Создаёт презентацию, используя вставку текстов, рисунков, встроенную анимацию; продемонстрировать готовую презентацию. Работает с диаграммами, графиками Создаёт рисунки из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Работает с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.
2	Слайды. Создание слайдов.	1		
3	Создание рисунка в программе Power Point.	1		
4	Работа с фигурами. Вкладка «Формат»	1		
5-6	Инструменты для работы с фигурами.	2		
7	Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	1		
8	Упорядочивание фигур.	1		
9	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур.	1		
10	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами.	1		
11	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам.	1		
12	Работа с диаграммами, графиками	1		
13	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.	1		
	итого	34		

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

1. Информатика: учебник для 7, 8, 9 классов [текст]/Л.Л. Босова. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний.
2. Босова, Л. Л. Информатика: рабочая тетрадь для 7, 8, 9 классов [текст]/Л.Л. Босова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ**

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 5–9 классы: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5-9 классы»
3. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. ([methodist.lbz.ru/](http://methodist.lbz.ru/))
4. Босова, Л. Л. Уроки информатики в 5-9 классах: методическое пособие [текст]/Л.Л. Босова, А. Ю. Босова. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.
5. Босова, Л. Л. Контрольно-измерительные материалы по информатике для 5-9 классов /
6. Комплект плакатов и методическое пособие. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.

### **ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

<https://resh.edu.ru/subject/29/> <http://school-collection.edu.ru/catalog/>  
<https://methodist.lbz.ru> Российская электронная школа (видеоуроки) <https://resh.edu.ru>  
Современный учительский портал (презентации к урокам) <https://easyen.ru>

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Классная магнитная доска.
2. Настенная доска с приспособлением для крепления картинок.
3. Колонки
4. Компьютер
5. Проектор
6. Технические средства обучения Операционная система Windows. . Пакет офисных приложений

## Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

Перечень учебно-методического обеспечения по информатике для 7–9 классов

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы : 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
3. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
4. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
5. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016
6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
7. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016
8. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 7–9 классы : методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
9. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 7 класс»
10. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 8 класс»
11. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 9 класс»
12. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. ([metodist.lbz.ru/](http://metodist.lbz.ru/))

### Интернет – ресурсы:

- 1) Педсовет <http://pedsovet.su/>
- 2) Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/>
- 3) Уроки. Нет. <http://www.uroki.net/>
- 4) Единая коллекция образовательных ресурсов. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
- 5) Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов . – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
- 6) Материалы авторской мастерской Угринович Н.Д.. (<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/1/>).
- 7) <http://www.klyaksa.net/>
- 8) <http://www.informatka.ru/>
- 9) <http://www.informatik.kz/index.htm>
- 10) <http://uchinfo.com.ua/links.htm>
- 11) <http://www.school.edu.ru/>
- 12) <http://infoschool.narod.ru/>
- 13) <http://www.school.edu.ru/>
- 14) <http://kpolyakov.narod.ru>
- 15) <http://window.edu.ru/resource/526/58526>
- 16) <http://www.it-n.ru>